



桃園市勞動力援助職業工會

身故慰問金申請書及給付收據

會員姓名		死亡日期	
身分證字號		連絡電話	
申請資格			
1. 本會會員死亡。 2. 由會員配偶或子女提出申請。			
申請文件(擇一)			
1. <input type="checkbox"/> 死亡證明書 2. <input type="checkbox"/> 除戶戶籍謄本(含本人)			
申請方式			
<input type="checkbox"/> 1. 現場辦理 <input type="checkbox"/> 2. 通訊辦理： <input type="checkbox"/> 郵寄掛號 <input type="checkbox"/> 傳真 <input type="checkbox"/> LINE <input type="checkbox"/> E-MAIL			
給付方式			
<input type="checkbox"/> 1. 折抵保費 <input type="checkbox"/> 2. 親至工會領取現金 <input type="checkbox"/> 3. 匯入請領人帳戶：(每月 15 日及 30/31 日匯款，如遇假日順延，另須扣手續費 10 元) 請領人戶名：_____ 銀行名稱：_____ 銀行代碼：_____ 帳號：_____			
領取身故慰問金額 1500 元整 請領人與會員關係：_____ 請領人簽名：_____，請領人連絡電話：_____ 以下資料由工會填寫：			
會員編號		收件日期	
入會日期		會費繳至日	
保費折抵期別		備註	

電話：(03) 33911699 傳真：(03)3391770 LINE ID：033391699